



АДМИНИСТРАЦИЯ МАКСАТИХИНСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 12.10.2015

№ 194-ра

О назначении ответственных должностных лиц, осуществляющих ежедневное принятие и рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения на территории Максатихинского района

В соответствии со ст.3,6 Федерального Закона от 27.07.10 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», п.125 Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 08.08.12 г. № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации», а также с целью осуществления круглосуточного контроля надежности теплоснабжения на территории Максатихинского района:

1. Назначить ответственных должностных лиц, осуществляющих ежедневное, а в течение отопительного периода – круглосуточное принятие и рассмотрение обращений потребителей для оперативного рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения:

- Черкасов Станислав Борисович, первый заместитель главы администрации Максатихинского района,
- Жиганова Татьяна Геннадьевна – Врио начальника управления по территориальному развитию администрации Максатихинского района,
- Федоров Сергей Сергеевич – ведущий инспектор управления по территориальному развитию администрации Максатихинского района.

2. Утвердить порядок рассмотрения администрацией Максатихинского района обращений потребителей по вопросам теплоснабжения (Приложение № 1).

3. Утвердить список ответственных должностных лиц, осуществляющих круглосуточное принятие и рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения на территории Максатихинского района (Приложение № 2)

4. Распоряжение разместить на официальном сайте администрации Максатихинского района в сети Интернет.

5. Признать утратившим силу распоряжение администрации Максатихинского района Тверской области № 241-ра от 11.11.2014 г. «О назначении ответственных должностных лиц, осуществляющих ежедневное принятие и рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения на территории Максатихинского района».

Глава администрации
Максатихинского района



М. Н. Гулиев

Приложение № 1
к распоряжению Администрации
Максатихинского района
от 12.10.2015 № 194-ра

Порядок
рассмотрения администрацией Максатихинского района
обращений потребителей по вопросам теплоснабжения.

1. Обращения юридических лиц принимаются к рассмотрению при наличии заключенного договора теплоснабжения, обращения потребителей-граждан принимаются к рассмотрению независимо от наличия заключенного в письменной форме договора теплоснабжения.

2. Обращения могут подаваться потребителями в письменной форме, а в течение отопительного периода, так же и в устной форме, в том числе по телефону (48253) 2-29-20 (МКУ «СОД ЕДДС Максатихинского района»)

3. Обращение, полученное должностным лицом администрации Максатихинского района, регистрируется в журнале регистрации жалоб (обращений).

4. После регистрации обращения должностное лицо администрации Максатихинского района обязано:

- определить характер обращения (при необходимости уточнить его у потребителя);
- определить теплоснабжающую организацию, обеспечивающую теплоснабжение данного потребителя;
- проверить достоверность представленных потребителем документов, подтверждающих факты, изложенные в его обращении;
- в течение 2 рабочих дней (в течение 3 часов - в отопительный период) с момента регистрации обращения направить его копию (уведомить) в теплоснабжающую организацию и направить запрос о возможных технических причинах отклонения параметров надежности теплоснабжения, при этом дату отправки запроса зарегистрировать в журнале регистрации жалоб (обращений).

5. Теплоснабжающая организация обязана ответить на запрос должностного лица администрации Максатихинского района в течение 3 дней (в течение 3 часов в отопительный период) со времени получения. В случае неполучения ответа на запрос в указанный срок должностное лицо администрации Максатихинского района в течение суток информирует об этом органы прокуратуры.

6. После получения ответа от теплоснабжающей организации должностное лицо органа местного самоуправления в течение 3 дней (в течение 6 часов в отопительный период) обязано:

- совместно с теплоснабжающей организацией определить причины нарушения параметров надежности теплоснабжения;
- установить, имеются ли подобные обращения (жалобы) от других потребителей, теплоснабжение которых осуществляется с использованием тех же объектов;
- проверить наличие подобных обращений в прошлом по данным объектам;
- при необходимости провести выездную проверку обоснованности обращений потребителей;
- при подтверждении фактов, изложенных в обращениях потребителей, вынести теплоснабжающей организации предписание о немедленном устранении причин ухудшения параметров теплоснабжения с указанием сроков проведения этих мероприятий.

7. Ответ на обращение потребителя должен быть представлен в течение 5 рабочих дней (в течение 24 часов в отопительный период) с момента его поступления. Дата и время отправки должна быть отмечена в журнале регистрации жалоб (обращений).

8. Должностное лицо администрации Максатихинского района, обязано проконтролировать исполнение предписания теплоснабжающей организацией.

9. Теплоснабжающая организация вправе обжаловать вынесенное предписание главе поселения, а также в судебном порядке.

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Телефон раб/моб
1	Первый заместитель главы администрации Максатихинского района	Черновол Степанович	раб. (48253) 2-19-10 моб. 8-920-686-99-70
2	Врио начальника управления по территориальному развитию администрации Максатихинского района	Жакина Татьяна Геннадьевна	раб. (48253) 2-20-16 моб. 8-920-188-57-46
3	Ведущий инспектор управления по территориальному развитию администрации Максатихинского района	Федорова Елена Сергеевна	раб. (48253) 2-26-30 моб. 8-904-006-78-84

Приложение № 2
к распоряжению Администрации
Максатихинского района
от 12.10.2015 № 194-ра

СПИСОК
ответственных должностных лиц, осуществляющих круглосуточное принятие и
рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения на
территории Максатихинского района

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Телефон раб./моб
1	Первый заместитель главы администрации Максатихинского района	Черкасов Станислав Борисович	раб. (48253) 2-19-10 моб. 8-920-686-99-70
2	Врио начальника управления по территориальному развитию администрации Максатихинского района	Жиганова Татьяна Геннадьевна	раб. (48253) 2-20-16 моб. 8-920-188-57-46
3	Ведущий инспектор управления по территориальному развитию администрации Максатихинского района	Федоров Сергей Сергеевич	раб. (48253) 2-26-30 моб. 8-904-006-78-84